

# NOUS RECRUTONS CHARGÉ(E) DE PROJET EN DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL



La municipalité régionale de comté (MRC) de Charlevoix recherche une personne de talent reconnue pour son savoir-faire et son savoir-être afin de compléter son équipe dynamique et combler un poste pour la mise en œuvre du plan d'action d'accueil, d'intégration et de pleine participation des nouveaux arrivants 2022-2025.

## NATURE DU POSTE

Sous la supervision immédiate de la directrice du Service du développement local et entrepreneurial (SDLE), le(la) chargé(e) de projet en développement territorial assume les tâches et responsabilités suivantes:

- Contribuer au développement et à la réalisation de stratégies, de projets et d'activités pour la mise en œuvre du plan d'action d'accueil, d'intégration et de pleine participation des nouveaux arrivants;
- Coordonner des activités d'information, de concertation et de mobilisation et accompagner les élus municipaux, les intervenants, les organismes et les citoyens pour supporter leurs initiatives en lien avec le plan d'action;
- Réaliser des cueilletes de données auprès des participantes et participants lors de la tenue des activités du projet;
- Animer des comités de travail et en assurer le suivi;
- Représenter la MRC de Charlevoix auprès de comités de travail, associations ou tables de discussions;
- Fournir toute information et tout renseignement demandé par un citoyen, un représentant d'organisme, de ministère ou de tout autre partenaire;
- Effectuer toute autre tâche connexe au mandat général et exigée par la direction du SDLE ou la direction générale.

## PROFIL RECHERCHÉ

Ce poste s'adresse aux titulaires d'un diplôme collégial ou universitaire dans une discipline appropriée (développement social, sciences humaines, développement régional, communication, etc.) ou témoignant de toute autre combinaison de formation et d'expériences jugées comparables. Le candidat ou la candidate doit posséder une expérience pertinente à la fonction de deux (2) années.

## QUALIFICATIONS ET EXIGENCES

- Bénéficier de connaissances approfondies en planification et gestion de projets;
- Démontrer des habiletés de communication, de leadership et de coordination;
- Posséder la maîtrise de Windows et de divers outils informatiques (Word, Excel, etc.);
- Posséder d'excellentes capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction;
- Posséder un véhicule et un permis de conduire valide.

## APTITUDES RECHERCHÉES

Posséder de l'initiative, de l'autonomie, un sens de la planification et de l'organisation et d'excellentes aptitudes pour les relations interpersonnelles et le travail d'équipe. Faire preuve de rigueur et d'un souci constant envers la qualité des services rendus. Une connaissance de la région constitue un atout. Bienvenue aux candidats issus de la diversité.

## DURÉE ET RÉMUNÉRATION

Emploi à temps plein à raison de 35 heures par semaine pour un contrat de 3 ans. Rémunération selon la grille salariale de la convention collective en vigueur (emploi classé au sein du groupe 4). Entrée en fonction dès que possible.

**Les personnes intéressées à ce poste doivent soumettre leur candidature avant le vendredi 13 mai 2022 à 16 h 30 par la poste ou par courrier électronique : [sdle@mrccharlevoix.ca](mailto:sdle@mrccharlevoix.ca)**

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature. Toutefois, nous communiquerons seulement avec les personnes convoquées à une entrevue. Les candidatures sont confidentielles et dans le respect de l'équité en matière d'emploi.